

Länsirannikon Työterveys Oy:n potilasrekisterin seloste

Tietosuojasi on meille tärkeä.
Käsitlemme tietojasi tässä selosteessa kuvatulla tavalla.

Rekisterinpitäjä

Länsirannikon Työterveys Oy, Y-tunnus 2519386-5
Lemminkäisenkatu 14–18 C
20520 Turku
p. 010 3252 200, etunimi.sukunimi@terveysturku.fi

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

tietosuojavastaava Allén-Kulmala Reija
Lemminkäisenkatu 14–18 C
20520 Turku
p 050 5712130, reija.allen-kulmala@terveysturku.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Länsirannikon Työterveys Oy:n asiakkaiden henkilö- ja hoitotiedot.
Tietojen käsittelyn tarkoituksena on työterveyshuollon asiakassuhteen viestinnän hoitaminen, asiakkaiden hoidon tarpeen arviointi, hoito ja sen jatkosuunnittelu.
Palveluihin liittyviä henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen johdosta.

Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot sisältäen kotiosoitteet ja puhelinnumerot, myös työnantajan tiedot.
Kieltoja, rajoituksia, suostumuksia ja muita valintoja.
Tietoa henkilöistä, jotka ovat hoitaneet rekisteröityä; ammattihenkilöt, asiantuntijat, toimintayksiköt.
Tiedon käsittelyyn liittyviä tietoja, kuten tallennuspäivämäärä ja tietolähde.

Säännönmukaiset tietolähteet

Työterveyden sopimusasiakas organisaatioilta saadaan henkilötiedot; nimi, henkilötunnus, kotiosoite, sen hetkinen työn sijoituspaikka.
Rekisteröidyltä itseltään, asiakkuuteen, palveluiden käyttöön, viestintään ja asiointiin liittyvät tapahtumat.
Rekisteröidyn suostumuksella muista hoitolaitoksista saadut tiedot.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Asiakkaiden tietojen luovutus muihin terveyspalveluiden tuottajiin edellyttää asiakkaan suostumuksen.
Henkilötietoja luovutetaan voimassa olevan lainsäädännön sallimalla ja velvoittamalla tavalla viranomaisille, joilla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja, kuten verottajalle, eläkevakuutusyhtiölle ja tapaturmavakuutusyhtiölle. Tietojen teknisen käsittelyn johdosta osa tiedoista sijaitsee työnantajan ulkopuolisen yhteistyökumppanin palvelimella, josta tietoja käsitellään teknisen käyttöyhteyden avulla.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

A. ATK:lla käsiteltävät tiedot

Rekisterinpitäjä varmistaa, että henkilötiedot tallennetaan ja niitä käsitellään vain asianmukaisesti salasanoin, salauksin ja muin ajantasaisin tietoturvatekniikoin suojatuissa tietokannoissa. Henkilötietoihin pääsevät käsiksi vain ne rekisterinpitäjän ja sen alihankkijoiden työntekijät, joilla on tähän perusteltu tarve työtehtäviensä puolesta. Rekisterinpitäjän toimi- ja palvelintilat on suojattu luvaton tunkeutumisesta sekä erilaisia onnettomuuksia vastaan ja henkilörekisterin sisältö on varmuuskopioitu.

B. Manuaalinen aineisto

Säilytetään erikseen lukitussa tilassa, jonne tarkkaan rajoitettu pääsymahdollisuus erikseen siihen oikeuden saaneilla henkilöillä.

Nämä tiedot ovat salassa pidettäviä.

Tarkastusoikeus

Jokaisella on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilötietolain mukaan jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia henkilötietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän on samalla ilmoitettava rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin henkilörekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.

Tiedot tulee antaa ilman aiheutonta viivytystä, ymmärrettävässä muodossa ja pyydettyä kirjallisena. Terveystieteiden tutkimuskeskuksessa menetelystapana on ensisijaisesti henkilökohtainen käynti ymmärrettävyyden varmistamiseksi. Tarkastusoikeus on maksuton kerran vuodessa toteutettuna.

Tarkastusoikeus voidaan evätä tietyissä henkilötietolaissa säädettyissä tilanteissa ja tarkastusoikeutta ei ole lainkaan pelkästään tieteelliseen tutkimustarkoitukseen ja tilastointitarkoituksiin kerättyihin tietoihin. Estettä tarkastusoikeuden toteuttamiseen ei tällöinkään ole. Muussa laissa voi olla eräitä poikkeuksia tarkastusoikeudesta. Tarkastusoikeutta koskevan pyynnön esittämistä on säädetty erikseen (Hetil 26–28 §). Tarkastuspyyntö on ensisijaisesti hyvä tehdä kirjallisena ja se osoitetaan toimipisteen vastaavalle lääkärille, yrityksen johtavalle lääkärille tai tietosuojavastaavalle.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Henkilötietolain mukaisen rekisteritietojen korjaamisvaatimuksen esittämisestä rekisterinpitäjälle säädetään henkilötietolain 29 §:ssä. Rekisterinpitäjän on oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä olevat, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisteröidyllä tarkoitetaan henkilöä, jota henkilötieto koskee.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukaan oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten (Hetil 30 §).

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.